

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ
«УКРАЇНА»

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

«Право»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти


за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: магістр з права

ЗАТВЕРДЖЕНО рішенням ВЧЕНОЇ РАДИ
Відкритого міжнародного університету розвитку
людини «Україна»
протокол № 2 від 30 березня 2018 р.

Освітня програма вводиться в дію
наказом № 30 від 4 квітня 2018 р.

Президент  М. М. Таланчук/

КИЇВ 2018 рік

**Профіль освітньої програми
за спеціальністю 081 «Право»
галузі знань 08 «Право»
спеціалізація «цивільно-господарська діяльність»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Луцький інститут розвитку людини Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий рівень (магістерський) магістр з права
Офіційна назва освітньої програми	081 Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра одиничний; 90 кредитів ЄКТС; термін навчання 1,5 рік
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України(грудень 2017 р.)
Цикл/рівень	НРК України - 8 рівень, FQ-ENEA - другий цикл, EQF-LLL - 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2027 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	1. Платформа Інтернет-підтримки навчального процесу MOODLE vo.ukraine.edu.ua 2. Сайт університету для абітурієнтів http://ab.uu.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Загальна мета програми - розвинути у магістрів професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувати основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань - 08 «Право», Спеціальність - 081 «Право» Спеціалізація: цивільно-господарська діяльність
Орієнтація освітньої програми	Освітня програма з практико-орієнтованим навчанням. Програма ґрунтується на фундаментальних наукових результатах із урахуванням сучасних особливостей юридичної практики. Програма максимально орієнтована на формування міжгалузевих знань і навичок.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна програма: «Право». Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій в науковій діяльності. Ключові слова: право, юриспруденція, наука, методика, навчання,

Особливості програми	Більшість зусиль магістра присвячені безпосередньо самостійній роботі над дисциплінарною проблематикою та темою кваліфікаційної магістерської роботи, а також проходженню практик задля закріплення набутих теоретичних знань.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець за кваліфікацією магістр з права може працювати у сфері права та у сферах пов'язаних з правом:</p> <p>11 Законодавці, вищі державні службовці, вищі посадові особи громадських і самоврядувальних організацій</p> <p>1120 Вищі посадові особи державних органів влади</p> <p>1120.1 Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади</p> <p>1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади</p> <p>1120.4 Вищі посадові особи органів судової влади</p> <p>1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади</p> <p>1229.2 Керівні працівники апарату органів судової влади</p> <p>1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади</p> <p>1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники</p> <p>1475.1 Менеджери (управителі) з права</p> <p>1478 Менеджери (управителі) у слідчій діяльності</p> <p>1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам</p> <p>242 Професіонали в галузі правознавства, прокурорського нагляду, правосуддя та правоохоронної діяльності</p> <p>2421 Професіонали в галузі правознавства та прокурорського нагляду</p> <p>2421.1 Наукові співробітники (правознавство)</p> <p>2421.2 Адвокати та прокурори</p> <p>2422 Судді</p> <p>2423 Професіонали в галузі правоохоронної діяльності</p> <p>2424 Професіонали кримінально-виконавчої служби</p> <p>2429 Інші професіонали в галузі правознавства</p>
Подальше навчання	Магістри зі здатністю до науково-дослідницького мислення за рекомендацією професорсько-викладацького складу кафедри мають можливість продовжити навчання в аспірантурі за програмою третього рівня галузі знань 08 «Право».
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності - активної безпосередньої участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є гуманістичність, системність, технологічність, дискретність. Викладання проводиться у вигляді лекцій, семінарів, проходження практики, консультацій з викладачами, самостійної роботи студентів, розробки проектів, написання наукових статей, участь в круглих столах
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, звіти про проходження практики, контрольні роботи, тестування. презентації, тези, аналітичні та наукові статті, кваліфікаційна магістерська робота.

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формується шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК-1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК-2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.</p> <p>ЗК-3. Здатність писати і розмовляти на професійному рівні, з використанням відповідної професійної термінології, як державною, так і іноземною мовами;</p> <p>ЗК-4. Здатність здійснювати дослідницьку діяльність на основі знань та критичного аналізу правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх, здійснювати пошук інформації у різних джерелах;</p> <p>ЗК-5. Знання і розуміння природи етичних стандартів, у тому числі етичних 6 стандартів правничої професії та здатність діяти на їх основі.</p> <p>ЗК-6. Здатність приймати обґрунтовані рішення;</p> <p>ЗК-7. Здатність представити складну інформацію у стислій усній та письмовій формах.</p> <p>ЗК-8. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК-9. Здатність проявляти творчий підхід в розробці ідей і досягнення цілей.</p> <p>ЗК-10. Здатність аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію.</p> <p>ЗК-11. Здатність оформлювати документацію у відповідності до правових, мовних та технічних норм.</p> <p>ЗК-12. Здатність здійснювати педагогічні функції відповідно до прийнятих норм, стандартів, вимог.</p> <p>ЗК-13. Уміння діяти з соціальною відповідальністю та громадянською свідомістю.</p> <p>ЗК-14. Здатність до ініціативності, відповідальності та навичок до превентивного і аварійного планування, управління заходами безпеки професійної діяльності, уміння приймати рішення у складних та непередбачуваних ситуаціях.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК-1. Знання стандартів правничої професії.</p> <p>ФК-2. Знання міжнародних стандартів прав людини.</p> <p>ФК-3. Знання доктрини та принципу верховенства права.</p> <p>ФК-4. Знання основ теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>ФК-5. Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>ФК-6. Здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти.</p> <p>ФК-7. Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>ФК-8. Здатність застосовувати сукупність правил, прийомів і засобів підготовки, розгляду, прийняття та оприлюднення нормативно-правових, правозастосовних і інтерпретаційних актів.</p> <p>ФК-9. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.</p>

	<p>ФК-10 Здатність надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації.</p> <p>ФК-11 Здатність використовувати отримані знання щодо захисту прав і свобод людини та громадянина.</p> <p>ФК-12 Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.</p> <p>ФК-13 Знання основних першоджерел та сучасної філософської літератури з правових питань.</p> <p>ФК-14 Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>ФК-15 Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>ФК-16 Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ФК-17 Навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>ФК-18 Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>ФК-19 Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, незалежного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p>
--	---

7 – Програмні результати навчання

Знання та розуміння

<p>ПРН</p>	<p>ПРН-1 Розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.</p> <p>ПРН-2 Надавати оцінку чинним нормативно-правовим актам, виявляти колізії та прогалини у правовому регулюванні.</p> <p>ПРН-3 Застосовувати базові знання в галузі наукових досліджень.</p> <p>ПРН-4 Використовувати навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм, щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ПРН-5 Застосовувати базові знання основних закономірностей юридичного мислення та пізнання, поняття і категорії, методології правової науки.</p> <p>ПРН-6 Реалізовувати базові знання при застосуванні існуючих методик при вирішенні різних наукових питань.</p> <p>ПРН-7 Застосовувати базові знання термінології, основних фактів та елементів, знанні класифікацій та категорій, принципів та узагальнень, теорій, моделей, структур.</p> <p>ПРН-8 Використовувати базові знання технологій та методів (аналіз юридичних документів, способи розв'язування юридичних задач, стандарти для різної ділової документації).</p> <p>ПРН-9 Застосовувати базові знання принципів проектування і застосування сучасних(комп'ютерних систем та мереж в наукових дослідженнях.</p>
-------------------	--

	<p>ПРН-10 Застосовувати базові знання логічних основ побудови та функціонування системи права.</p> <p>ПРН-11 Використовувати базові знання про інформаційні ресурси, де вони розміщені, як можна отримати до них доступ і як можна їх використовувати з метою підвищення ефективності професійної діяльності.</p>
Застосування знань та розумінь (уміння):	
ПРН	<p>ПРН-12 Здатність захищати права та законні інтереси людини, інших суб'єктів правовідносин.</p> <p>ПРН-13 Здатність аналізувати кожну правову ситуацію з позицій доктрини та принципу верховенства права.</p> <p>ПРН-14 Здатність виробляти неупереджені фахові рішення та професійно і по громадянському принципово доводити їх до логічного здійснення у правовій практиці.</p> <p>ПРН-15 Здатність застосовувати прецеденти ЄСПЛ у власній професійній практиці.</p> <p>ПРН-16 Здатність вибудовувати власну професійну діяльність у відповідності до європейських стандартів правозастосування у публічно-правовій, у приватноправовій та кримінально-правовій сферах.</p> <p>ПРН-17 Здатність передбачати найбільш очевидні тенденції еволюції юридичної практики та здійснювати власну професійну діяльність із їх врахуванням.</p> <p>ПРН-18 Здатність протистояти будь-яким корупційним та іншим антиправовим спокусам та протидіяти бюрократизму, свавіллю і порушенню прав людини.</p> <p>ПРН-19 Здатність використовувати ІТ-ресурси науковим чином, з використанням високих стандартів текстового аналізу як до електронних, так і до традиційних архівних, законодавчих та усних джерел.</p> <p>ПРН-20 Здатність визначати цінність чи можливість ефективною використання інформації, використовуючи відповідні критерії та стандарти (аргументувати оцінку).</p> <p>ПРН-21 Здатність розробляти та аргументовано презентувати в професійному середовищі результати своєї теоретичної і практичної діяльності.</p> <p>ПРН-22 Здатність взаємодіяти інтелектуально та практично з представниками інших професій.</p> <p>ПРН-23 Володіння культурою правового мислення.</p> <p>ПРН-24 Уміння здійснювати необхідні правничі дослідження, аналіз та виражати їх результати у належних письмових формах.</p> <p>ПРН-25 Розглядати звернення та надавати кваліфіковані відповіді на них.</p> <p>ПРН-26 Вирішувати задачі щодо планування та організації юридичного процесу, вирішувати юридичні справи.</p> <p>ПРН-27 Викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання.</p> <p>ПРН-28 Здійснювати правове виховання.</p>
Формування суджень	

ПРН	<p>ПРН-29 Здатність ефективно використовувати професійно-профільовані знання для логічних основ побудови наукової діяльності.</p> <p>ПРН-30 Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії в методології сучасних наукових досліджень; здатність використовувати професійно-профільовані знання при застосуванні існуючих методик обробки експериментальних даних.</p> <p>ПРН-31 Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії при викладанні юридичних дисциплін.</p> <p>ПРН-32 Здатність ефективно формувати комунікаційні стратегії при організації роботи відповідно до вимог безпеки життєдіяльності.</p> <p>ПРН-33 Формування розуміння та сприйняття етичних норм поведінки відносно інших людей.</p> <p>ПРН-34 Креативність, здатність до системною мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи.</p> <p>ПРН-35 Толерантність; наукова грамотність.</p> <p>ПРН-36 Виявляти готовність переглядати свої судження і міняти образ дій за наявності переконливих аргументів</p> <p>ПРН-37 Проявляти прагнення до співпраці у груповій діяльності.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської/інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам. Використання спеціалізованих кабінетів, комп'ютерних класів з потужними комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням. Комп'ютеризовані робочі місця у Науковій бібліотеці надають можливість доступу до інтернету та локальної мережі як бібліотеки, так і інституту в цілому. Студенти також мають змогу користуватися власними ПК з безкоштовною можливістю доступу до мережі інтернет через бездротовий зв'язок (Wi-Fi).</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Навчальні курси освітнього рівня магістр мають 100% наявність навчально-методичної літератури, відеофільмів; практична кожна дисципліна має мультимедійний супровід (презентації).</p> <p>Використання в навчальному процесі системи MOODLE. Наявність авторських розробок (підручників, навчальних посібників, методичних матеріалів) професорсько-викладацького складу.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	

Міжнародна кредитна мобільність	На основі договору між Луцьким інститутом розвитку людини Університету «Україна» і Люблінським католицьким університетом Яна Павла II щодо реалізації програм обміну між студентами та викладачами вищих навчальних закладів України та Республіки Польща.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Розроблені освітні програми з дисциплін спеціальності «Право» для навчання іноземних громадян (російською та українською мовами).

2. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

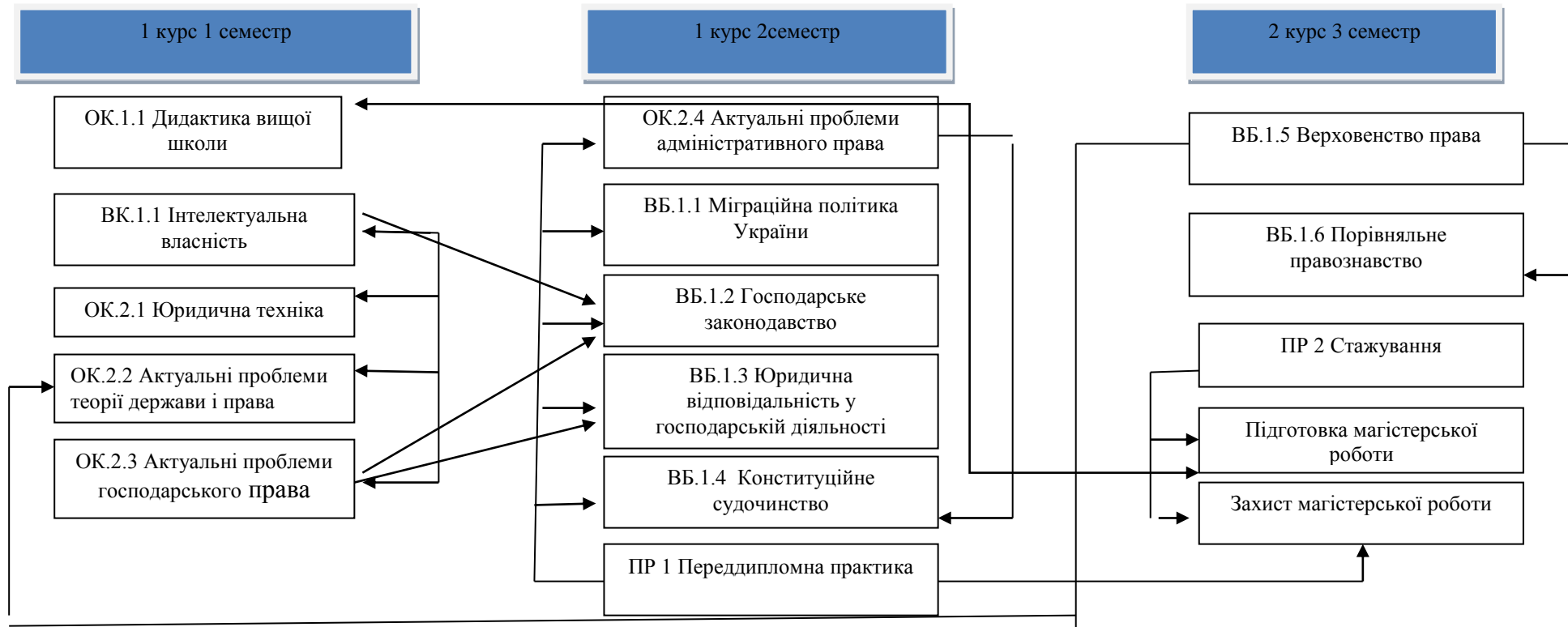
2.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семес- три
		Кредити ECTS	Академ. години		
1	2	3	4	5	6
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК.1.1	Дидактика вищої школи	3	90	залік	1
Всього ОК за циклом загальної підготовки		3	90		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
ВК.1.1	Інтелектуальна власність	5	150	залік	1
Всього ВК за циклом загальної підготовки		5	150		
Всього за циклом загальної підготовки		8	240		
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
Обов'язкові компоненти освітньої програми					
ОК.2.1	Юридична техніка	6	180	екзамен	1
ОК.2.2	Актуальні проблеми теорії держави і права	6	180	екзамен	1
ОК.2.3	Актуальні проблеми господарського права	6	180	екзамен	1
ОК.2.4	Актуальні проблеми адміністративного права	6	180	екзамен	2
ПР 1	Переддипломна практика	12	360	залік*	2
ПР 2	Стажування	14	420	залік*	3
	Підготовка магістерської роботи	2	60		3
Всього ОК за циклом професійної підготовки		61	1830		
Вибіркові компоненти освітньої програми					
Вибірковий блок 1					
ВК.1.1	Міграційна політика України	3	90	залік	2
ВК.1.2	Господарське законодавство	4	120	залік	2
ВК.1.3	Юридична відповідальність у господарській діяльності	3	90	залік	2
ВК.1.4	Конституційне судочинство	4	120	залік	2
ВК.1.5	Верховенство права	3	90	залік	3
ВК.1.6	Порівняльне правознавство	4	120	залік	3
Вибірковий блок 2					
ВК.2.1	Інформаційні кампанії	3	90	залік	2
ВК.2.2	Актуальні проблеми цивільного права	4	120	залік	2
ВК.2.3	Безпека бізнесу	3	90	залік	2
ВК.2.4	Судочинство в міжнародних судах	4	120	залік	2
ВК.2.5	Права людини в інформаційному суспільстві	3	90	залік	3
ВК.2.6	Порівняльне цивільне право	4	120	залік	3
Всього ВК за циклом професійної підготовки		17	510		
Всього за циклом професійної підготовки		69	2070		

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі захисту магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра і з присвоєнням кваліфікації: магістр з права. Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь вищої освіти магістра з права, здійснюється екзаменаційною комісією з числа науково-педагогічних працівників вищого навчального закладу зі спеціальності 081 «Право», при цьому не менше трьох четвертих членів екзаменаційної комісії повинні мати наукові ступені чи вчені звання зі спеціальності 081 «Право».</p>
--	--

2.2. Структурно-логічна схема ОП другого (магістерського) рівня освіти за спеціальністю 081 «Право»



4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК.1.1	ОК.2.1	ОК.2.2	ОК.2.3	ОК.2.4	ВК.1	ВБ.1.1	ВБ.1.2	ВБ.1.3	ВБ.1.4	ВБ.1.5	ВБ.1.6	ВБ 2.1.	ВБ 2.2.	ВБ 2.3.	ВБ 2.4.	ВБ 2.5.	ВБ 2.6.
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ЗК 2		•	•		•		•	•			•	•	•	•		•	•	•
ЗК 3																		•
ЗК 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ЗК 5											•	•	•	•		•	•	•
ЗК 6	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7												•			•			
ЗК 8	•						•						•				•	
ЗК 9	•							•			•				•		•	
ЗК 10	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•		•
ЗК 11	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•			•
ЗК 12				•	•			•			•	•	•	•		•		•
ЗК 13					•	•								•		•	•	•
ЗК 14			•		•						•	•	•	•		•	•	•
ФК1			•		•			•					•	•				
ФК2			•						•	•				•				
ФК3			•				•		•	•	•			•				
ФК4		•							•	•	•				•	•		
ФК5															•	•	•	
ФК6		•		•	•		•	•		•	•	•					•	•
ФК7		•						•		•			•		•	•	•	•
ФК8		•						•		•		•	•		•	•	•	•
ФК9		•					•	•				•				•	•	•
ФК10		•			•		•	•				•	•	•			•	•
ФК11		•			•		•		•			•	•	•				•
ФК12				•	•		•	•			•	•	•					
ФК13						•	•		•					•	•	•		
ФК14					•	•								•	•	•		
ФК15						•	•		•		•							
ФК16						•								•	•	•	•	•
ФК17			•	•										•	•	•	•	•
ФК18						•						•				•	•	•
ФК19					•		•		•		•	•		•			•	•

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК.1.1	ОК.2.1	ОК.2.2	ОК.2.3	ОК.2.4	ВК.1.1	ВБ.1.1	ВБ.1.2	ВБ.1.3	ВБ.1.4	ВБ.1.5	ВБ.1.6	ВБ.2.1.	ВБ.2.2.	ВБ.2.3.	ВБ.2.4.	ВБ.2.5.	ВБ.2.6.
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
ПРН 2		•	•		•		•	•			•	•	•	•		•	•	•
ПРН 3																		•
ПРН 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•
ПРН 5									•				•	•		•	•	•
ПРН 6									•				•	•		•	•	•
ПРН 7				•					•			•			•			
ПРН 8			•		•	•	•		•			•	•				•	
ПРН 9					•	•			•	•	•	•			•	•	•	
ПРН 10		•			•	•			•		•	•			•	•		•
ПРН 11	•	•	•		•	•		•	•		•	•	•		•	•		•
ПРН 12	•	•	•		•	•		•	•		•	•	•	•		•	•	
ПРН 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•
ПРН 14	•	•			•	•		•	•	•	•	•	•			•	•	•
ПРН 15	•			•	•			•	•	•	•	•	•	•				
ПРН 16				•				•	•	•	•	•	•	•				
ПРН 17				•				•	•	•	•	•	•	•				
ПРН 18				•				•	•	•	•	•	•		•	•		
ПРН 19				•			•		•	•	•	•			•	•	•	
ПРН 20				•	•				•	•	•	•			•	•	•	•
ПРН 21		•		•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	•	•
ПРН 22	•	•		•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	•	•
ПРН 23		•		•		•			•			•				•	•	•
ПРН 24		•				•			•			•	•				•	•
ПРН 25		•	•			•			•		•	•	•	•				•
ПРН 26		•				•			•	•	•	•	•					
ПРН 27		•		•		•	•		•			•	•	•	•	•		
ПРН 28		•		•		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•		
ПРН 29		•		•		•	•	•		•	•	•						
ПРН 30		•		•	•	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 31		•				•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•
ПРН 32		•				•	•	•			•					•		•
ПРН 33		•				•	•	•						•			•	•
ПРН 34				•		•					•			•			•	•
ПРН 35		•	•	•	•	•			•	•	•			•	•		•	•
ПРН 36		•				•			•	•		•			•			
ПРН 37						•						•		•			•	

